**PROTOKÓŁ POTWIERDZAJĄCY WYKONANIE ZLECONYCH CZYNNOŚCI:**

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

zgodnie z umową zlecenia nr …………………..

|  |  |
| --- | --- |
| Zleceniodawca:   1. ……………………………………………… 2. ……………………………………………… 3. ……………………………………………… 4. ………………………………………………. | Zleceniobiorca:   1. ……………………………………………… |

1. Zlecone czynności:
   1. zostały wykonane zgodnie z umową\*
   2. nie zostały wykonane \*
   3. zostały wykonane nienależycie (uzasadnienie) \*

……………………………………………………………….……………………………..….

……………………………………………………………….……………………………..….

1. W przypadku zastrzeżeń Zleceniobiorca w terminie do dnia ……………… wykona zlecone czynności z uwzględnieniem zastrzeżeń, zgodnie z pkt 1c niniejszego protokołu.
2. Zleceniodawca wnioskuje o rozliczenie finansowe umowy.
3. Protokół podpisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zleceniobiorcy i dwa dla Zleceniodawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| PODPISY ZLECENIODAWCY:   1. ……………………………………………… 2. ……………………………………………… 3. ……………………………………………… 4. ………………………………………………. | PODPIS ZLECENIOBIORCY:   1. ……………………………………………… |

Wrocław, dnia ……………………….